

রাজবাড়ী পৌরসভা কার্যালয় রাজবাড়ী

স্মারক নং- রাওপৌর/সাধা-৫৮/ছায়ী বর্ষিটি/২০২১/৮২(৪)

তা- ২৫/০৩/২০২১ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

- বিভব ৩ পৌরসভা কর্তৃক গঠিত “আইন শৃঙ্খলা ও জন নিরাপত্তা বিষয়ক ছায়ী বর্ষিটি” পুঁঁট গঠন ও কমিটির কার্য পরিষ অনুযায়ী কার্যক্রম ঘূর্ণ প্রস্তুত।
- স্মৃত ৪ স্থানীয় সরকার, পঞ্চী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, পৌর-১ শাখার
স্মারক নং- ৯৬.০৬৩.০১২.০১.০০.০০১.২০১২ (অংশ-৩)-০৭, তা- ০২/০১/২০১৩ খ্রিঃ।

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ধাৰা ৫৫ এর নির্দেশনা অনুযায়ী এক সূত্রোচ্চ প্রতিক পত্রের নির্দেশের প্রেক্ষিতে পৌরসভা ছায়ী বর্ষিটি গঠন ও কমিটির কার্য পরিষ সরকার উপ-অধিবাল্য/২০১৩ ইং অনুযায়ী রাজবাড়ী পৌরসভার ১৩/০১/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ রাওপৌর/সাধা-৫৮/
ছায়ী বর্ষিটি/২০১৩/৮২(৪) নং স্মারক পত্রের আধ্যয়ে গঠিত “আইন শৃঙ্খলা ও জন নিরাপত্তা বিষয়ক
ছায়ী কমিটি” পৌর পরিষদের ১৪/০৩/২০১৬ খ্রিঃ জনিপুর মন্ত্রণালয় অনুযায়ী নির্দেশনার পুঁঁট গঠন
করে হজো। কমিটির স্বৈরান্বগত হয়ে আড়াই বছুর। কমিটির প্রতি (অক্সিল) মাস অন্তর নিয়মিত সভা
অন্তর্বাস বহু অক্ষিটির কার্য পরিষ অনুযায়ী অঞ্চলিয় কার্যক্রম ঘূর্ণ পূর্বক সভার কার্য-বিবরণী অনুযায়ী
পৃষ্ঠীত সূচনাবিশিষ্ট টাইল গোড়াজেল কো-অর্ডিনেশন কমিটির পরবর্তী সভায় উপস্থাপনের অন্তর্ব
নির্দেশনাবলোকনীকে অন্বহিত করার ভাষ্য সচিব, রাজবাড়ী পৌরসভাকে অনুরোধ করা হজো।

(৫) আইন শৃঙ্খলা ও জন নিরাপত্তা বিষয়ক ছায়ী বর্ষিটি ৪

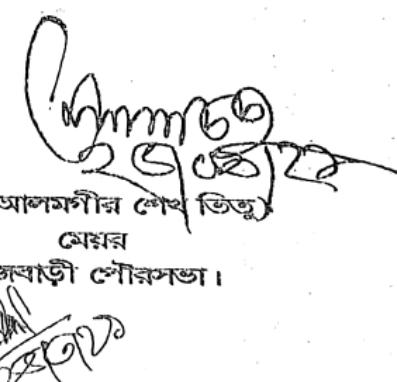
- | | | |
|--------------------------|--|--------|
| ১। | জনাব মোঃ আল্লামীর শেখ তিতু, মেয়ের | সভাপতি |
| ২। | ,, বিসেস ব্যারজানা আলম, কাউলিলুর, ১, ২ ও ৩নং সরকারিত আসন | সদস্য |
| ৩। | ,, মুগাজা বেগম, কাউলিলুর, ৪, ৫ ও ৬নং সরকারিত আলাউ | ,, |
| ৪। | ,, মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন, কাউলিলুর, ৭নং আলাউ | ,, |
| ৫। | ,, | ,, |
| <input type="checkbox"/> | সহযোগী- জনাব মোঃ সাহিফুল ইসলাম বিষ্ণাস, সচিব, রাজবাড়ী পৌরসভা। | |

চোমানপাতা-০২

২। কার্য-পরিবি (সম্ভাব্য) ৪

- ২.১। পৌর এলাকার নাগরিকদের নিরাপত্তা ও আইন শৃঙ্খলা রক্ষার কাজে পৌর পরিষদসহ পৌরসভার সকল বিভাগকে সক্রিয় করা;
- ২.২। পৌর এলাকার বিভিন্ন অপরাধ কর্মকাল, অপরাধের ধরণ, অপরাধীদের চিহ্নিকরণ, অপরাধ প্রতিরোধ এবং অপরাধীদের ফ্রেফতারের জন্য পুলিশকে সহযোগিতা করা;
- ২.৩। পৌর এলাকার মধ্যে খারাপ ও সন্দেহভাজন ব্যক্তিদের আনাগোনা সম্পর্কে খবরাখবর রাখা এবং তাহাদের সম্পর্কে পুলিশকে তথ্য সরবরাহ করা;
- ২.৪। পৌরসভার সম্পদের ক্ষতিসাধন, সম্পদের দখল, অবৈধ ব্যবহার ইত্যাদি প্রতিরোধে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা;
- ২.৫। পৌর সেবা প্রদান করিতে বাধা দেয়া হলে তাহা প্রতিরোধ করা;
- ২.৬। পৌর এলাকায় সকল প্রকার বিরোধ, দাঙ্গা বা ঘারাজুক কলহের সৃষ্টি করিতে পারে বা জনশৃঙ্খলা বিপ্লিত করিতে পারে এমন আশংকা থাকিলে তাহা প্রতিরোধ করার জন্য উদ্যোগ গ্রহণ এবং প্রয়োজনে পুলিশের সহায়তা গ্রহণ করা, মাদকপ্রব্য নিয়ন্ত্রণ করা;
- ২.৭। অগ্নিবির্যাপণ ও প্রতিরোধ, দুর্যোগকাণীন সময়ে বে-সামরিক প্রতিরক্ষা ব্যবস্থা গ্রহণ এবং নাগরিক সংহতি বজায় রাখার কাজে পৌর পরিষদসহ সকল বিভাগকে পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান করা;
- ২.৮। আইন-শৃঙ্খলা পরিষ্কারিতা উন্নতি বিধান ও সূচী আইন-শৃঙ্খলা পরিষ্কারিতা বজায় রাখিতে জনসচেতনতা বৃদ্ধির কার্যক্রম গ্রহণ করা;
- ২.৯। ছোটখাটি বিবাদ মীঘাংসার জন্য শালিসের ব্যবস্থা গ্রহণ করা;
- ২.১০। পৌর এলাকার সংশ্লিষ্ট থানার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (প্রশাসনিক)কে বিশেষজ্ঞ সদস্য হিসাবে কো-অপট করিতে পারিবে।

এ অবদেশ নং/০৩/২০২১ খ্রিঃ তারিখ হতে কার্যকর বলে গণ্য হবে।



(মোঃ আলমগীর চৌধুরী
মেয়ার
রাজবাড়ী পৌরসভা।)

বিতরণ ভজাতার্থে ও কার্যার্থে ৪-

১-৪। জনাব
কার্ডসিলার নং ৫ ক্রমাংক ও

সদস্য/সহায়তাকারী,
আইন শৃঙ্খলা ও ভল লিপাপত্তা বিষয়ক স্থায়ী অধিবিচি,
রাজবাড়ী পৌরসভা।